УТВЕРЖДЕНО

приказом Арбитражного суда
Центрального округа
18.03 2021 г. № 14-с/п

Положение о порядке предоставления информации о деятельности Арбитражного суда Центрального округа средствам массовой информации

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления информации о деятельности Арбитражного суда Центрального округа (далее – суд) средствам массовой информации (далее – СМИ) определяет единый порядок работы с информацией, предназначенной для передачи в СМИ.

1.2. Положение разработано с учетом требований норм Конституции Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Федерального конституционного закона от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов, правовых позиций Верховного суда Российской Федерации, нормативных актов Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также приказов и распоряжений председателя Арбитражного суда Центрального округа в целях установления единого подхода к информированию общественности о деятельности суда, совершенствования порядка предоставления СМИ своевременной и объективной информации о деятельности суда.

1.3. Взаимодействие суда с редакциями средств массовой информации может предусматривать:

1) свободный доступ представителей редакций средств массовой информации в помещения судов, где размещена информация о деятельности судов, а также их присутствие в открытых судебных заседаниях;

2) предоставление информации о деятельности суда по запросам редакций средств массовой информации;

3) информационное освещение деятельности суда, в том числе вопросов совершенствования законодательства, регулирующего указанную деятельность;

4) участие представителей суда в пресс-конференциях и иных совместных с представителями редакций средств массовой информации мероприятиях;

5) аккредитацию в суде представителей редакций средств массовой информации;

6) иные формы взаимодействия, обеспечивающие информирование пользователей информацией о деятельности суда.

2. Предоставление информации по запросам средств массовой информации

2.1. Информация о деятельности судов может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

2.2. Право запрашивать информацию о деятельности суда предоставлено журналистам и редакциям СМИ.

2.3. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество журналиста либо наименование СМИ, запрашивающего информацию о деятельности суда. Анонимные запросы не рассматриваются. В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование соответствующего суда, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

2.4. Запрашиваемую информацию предоставляет сотрудник суда, ответственный за работу по взаимодействию со СМИ, после согласования с председателем суда или лицом, его замещающим.

2.5. Отсрочка в предоставлении запрашиваемой информации допустима, если требуемые сведения не могут быть представлены в семидневный срок. Уведомление об отсрочке вручается представителю редакции в трехдневный срок со дня получения письменного запроса информации. В уведомлении должны быть указаны: 1) причины, по которым запрашиваемая информация не может быть представлена в семидневный срок; 2) дата, к которой будет представлена запрашиваемая информация; 3) должностное лицо, установившее отсрочку; 4) дата принятия решения об отсрочке.

2.6. Отказ в предоставлении запрашиваемой информации возможен, только если она содержит сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну, и в иных случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации». Уведомление об отказе вручается представителю редакции в трехдневный срок со дня получения письменного запроса информации. В уведомлении должны быть указаны: 1) причины, по которым

запрашиваемая информация не может быть отделена от сведений, составляющих специально охраняемую законом тайну; 2) должностное лицо, отказывающее в предоставлении информации; 3) дата принятия решения об отказе.

2.7. Отказ и отсрочка в предоставлении информации могут быть обжалованы в установленном порядке.

3. Предоставление информации по инициативе суда

3.1. Информация о деятельности суда может предоставляться СМИ по инициативе суда в виде сообщений, пресс-релизов, справочно-информационных материалов. Официальная позиция суда доводится до СМИ также путем проведения брифингов, круглых столов, пресс - конференций, интервью. Возможны иные формы доведения информации до СМИ.

3.2. Подготовка и передача в СМИ информации о деятельности суда возлагается на сотрудника суда, ответственного за работу по взаимодействию со СМИ (лицо, его замещающее). С этой целью указанный сотрудник запрашивает и получает необходимые материалы от судей и руководителей структурных подразделений суда, знакомится с делами, получает разъяснения судей о тех или иных аспектах судебного спора, пользуется системой ПК «САД».

3.3. Информация, подготовленная для передачи СМИ, согласовывается с председателем суда или лицом, исполняющим его обязанности.

4. Проведение кино-, фотосъемки, видеозаписи судебного заседания, а также трансляции судебного заседания по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4.1. Представители СМИ, присутствующие в открытом судебном заседании, имеют право делать заметки по ходу судебного заседания, фиксировать его с помощью средств звукозаписи.

4.2. Кино- и фотосъемка, видеозапись, трансляция судебного заседания арбитражного суда по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» допускаются с разрешения судьи - председательствующего в судебном заседании.

4.3. Представители редакций средств массовой информации (журналисты), желающие осуществлять трансляцию открытого судебного разбирательства, должны подать соответствующее заявление (ходатайство). Такое заявление (ходатайство) подается до начала судебного заседания в письменной форме и должно содержать информацию о проведении трансляции судебного заседания (отсроченная трансляция, прямая трансляция, частичная трансляция) с указанием наименования средства массовой информации или сайта в сети «Интернет», посредством которых будет осуществляться трансляция.

4.4. Трансляция судебного заседания может быть ограничена судом во времени и должна осуществляться на указанных судом местах в зале судебного заседания.

4.5. Трансляция судебного заседания обеспечивается лицом, обратившимся с заявлением (ходатайством) о проведении трансляции, своими силами, техническими средствами и за свой счет.

4.6. Проведение трансляции судебного заседания представителями редакций средств массовой информации осуществляется во взаимодействии с уполномоченным работником аппарата суда, отвечающим за взаимодействие с общественностью и средствами массовой информации.

4.7. Присутствующие в зале судебного заседания представители СМИ обязаны соблюдать установленный порядок.

4.8. Представители СМИ вправе присутствовать при объявлении резолютивной части судебного акта.

4.9. Все организационные вопросы, связанные с проведением кино-, фотосъемки, видеозаписи судебного заседания, а также трансляции судебного заседания по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласуются с председателем суда через сотрудника суда, ответственного за работу по взаимодействию со СМИ (лицо, его замещающее).

4.10. Кино- и фотосъемка, видеозапись, трансляция судебного заседания арбитражного суда по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляются в соответствии с Постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 08.10.2012 № 61 «Об обеспечения гласности в арбитражном процессе», Порядком организации и проведения в судах трансляции судебных заседаний по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденным приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 17.10.2017 № 182.

5. Реагирование на публикации СМИ

5.1. Сотрудник суда, ответственный за работу по взаимодействию со СМИ (лицо, его замещающее), информирует председателя суда обо всех публикациях в СМИ, касающихся деятельности арбитражного суда.

5.2. Опровержение или ответ направляются в редакцию СМИ за подписью председателя суда.

5.3. Редакция СМИ публикует опровержение (или ответ) в соответствии с законодательством Российской Федерации.